

CONCURS
pentru ocuparea postului de director financiar contabil
în cadrul Spitalului Orășenesc Deta

1. Spitalul Orășenesc Deta, având în vedere O.U.G. nr.48/2010 organizează concurs pentru ocuparea funcției de director financiar contabil , persoană fizică.
2. Concursul va avea loc în data de 04.03.2013, ora 10,00 (testul grilă) și (susținerea proiectului de management) și va fi organizat în cadrul Spitalului Orășenesc Deta, str. Mihai Viteazul nr.10, jud. Timiș, tel. 0256/390260,
3. La concurs au acces persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
 - a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diploma de licență sau echivalentă în profil economic;
 - c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
 - d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
 - e) sunt apti din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
 - f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

Regulamentul de organizare a concursului și bibliografia sunt afișate pe site-ul, www.spitaldeta.ro, și poate fi consultat la secretariatul spitalului.

4. Înscrierea candidaților se face la SERVICIUL RUNOS al Spitalului Orășenesc Deta, str. Mihai Viteazu nr.10, jud. Timiș, în intervalul **06.02.2013-28.02.2013**.

5. Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cererea de înscriere;
- copia actului de identitate;
- copia legalizată a diplomei de licență sau echivalente;
- curriculum vitae;
- adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către conducerea unității;
- cazierul judiciar;
- adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;
- copie legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- proiectul de management realizat de candidat;
- chitanța de plată a taxei de participare la concurs.

6. Taxa de participare este de 200 lei și se poate plăti la casieria spitalului.

BIBLIOGRAFIE
**pentru concursul de ocupare a funcției de Director Financiar Contabil
al Spitalului Orășenesc Deta**

1. **LEGEA nr. 95/2006 (*actualizată*)** privind reforma în domeniul sănătății (Titlu II- Programele naționale de sănătate, Titlu VII- Spitalele, Titlu VII- Asigurări sociale de sănătate, XV- Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice);
2. **LEGEA nr. 500/2002 (*actualizată*)** privind finanțele publice;
3. **LEGEA contabilității nr. 82/1991 (*republicată*)** cu modificările și completările ulterioare;
4. **LEGEA nr. 346/2002 (*republicată*)** privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale;
5. **ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 34/2006 (*actualizată*)** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
6. **HOTĂRÂREA nr. 925/2006 (*actualizată*)** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
7. **ORDONANȚA 17/2008** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.115/2004 privind salarizarea și alte drepturi ale personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar cu modificările și completările ulterioare;
8. **LEGEA nr. 330/2009 (*actualizată*)** privind salarizarea unitara a personalului plătit din fonduri publice;
9. **ORDIN NR.547/2010** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de bază, în conformitate cu prevederile art.5 din anexa nr.I și ale art.9 și 10 din anexa nr. III la Legea-cadru nr.330/2009
10. **ORDONANȚA nr. 119/1999 (**republicată**)(*actualizată*)** privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
11. **ORDINUL ministrului sănătății publice nr. 896/2006 (*actualizat*)** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
12. **Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice**, planul de conuri pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate de OMFP nr.1917/2005 cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordonanța Guvernului nr.81/2003**, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
14. **Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.1792/17.01.2003**, pentru aprobarea normelor privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

TEME CADRU
**pentru proiectul de management în vederea ocupării
postului de director financiar contabil al Spitalului orășenesc Deta**

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc);
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate,
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

2. Schimbarea profilului unui spital cu performanțe nesatisfăcătoare

- a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare în cadrul spitalului (urgență, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare etc);
- b) Transformarea într-un centru multifuncțional de tip ambulatoriu,
- c) Transformarea într-un centru medico - social;
- d) Privatizarea unor secții din cadrul spitalului.

3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal,
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal,
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

4. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare,colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

5. Analiza situației economico - financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

6. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

7. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;

d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

**8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea
eficientizării activității spitalului**

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.